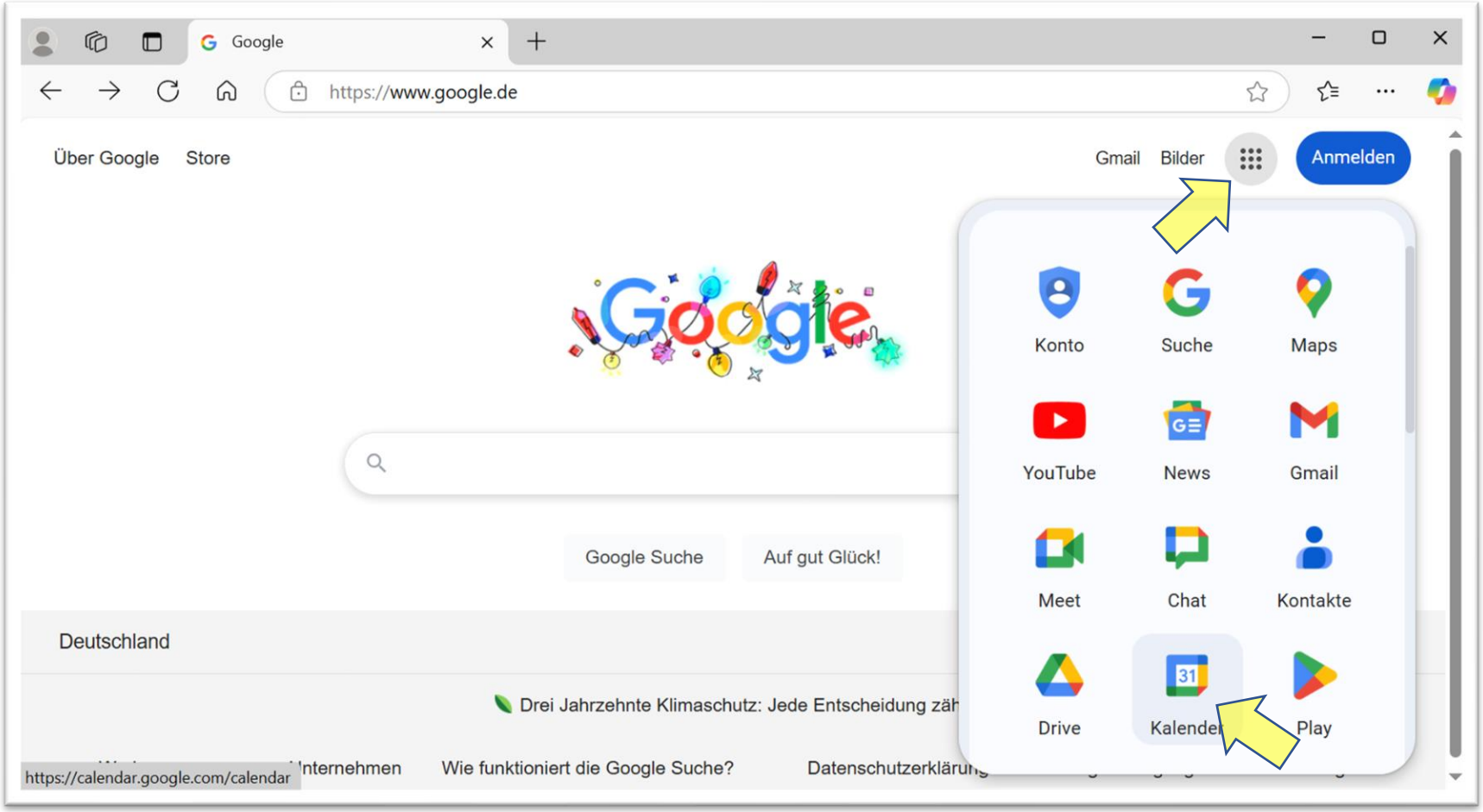
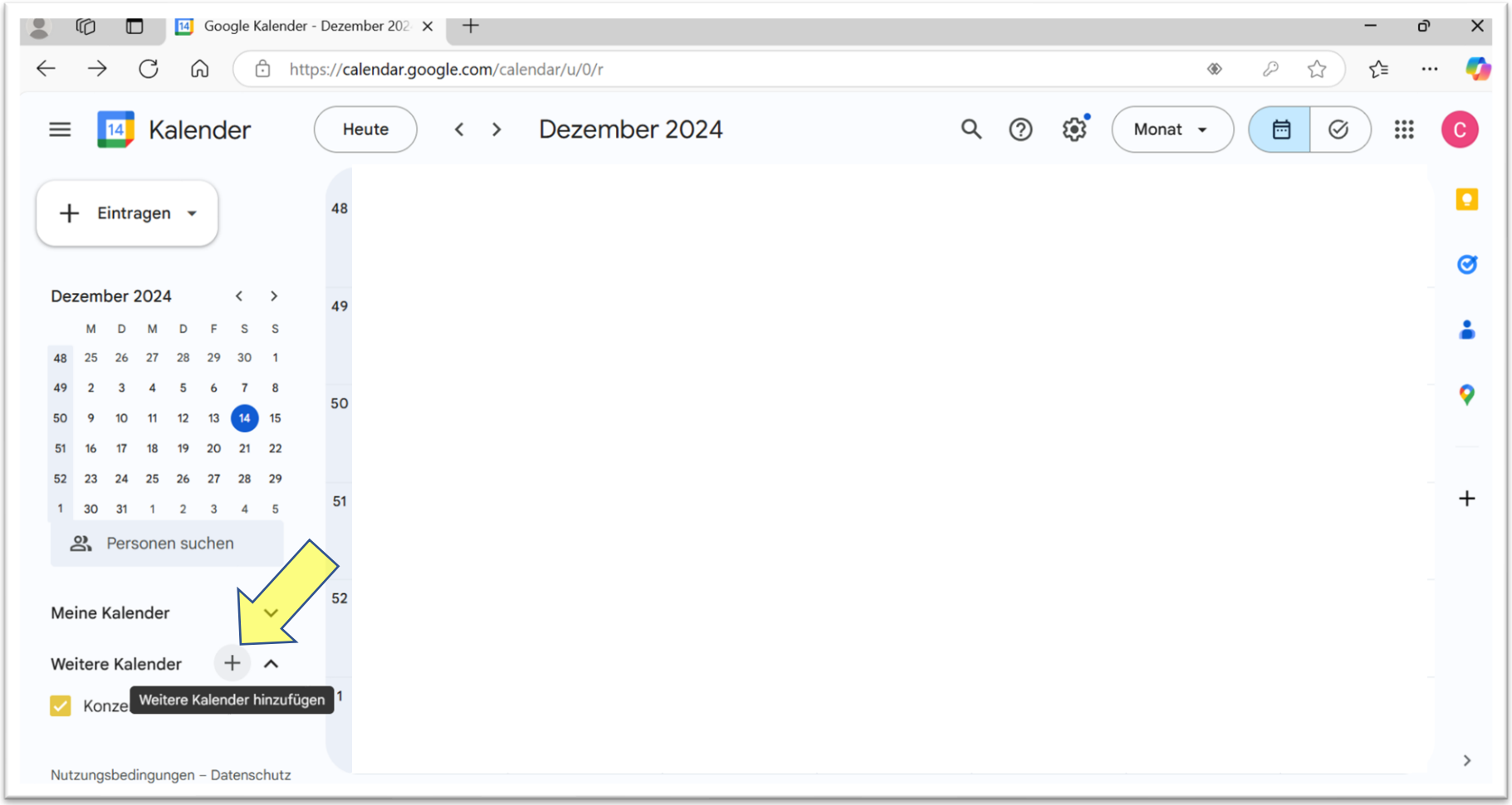
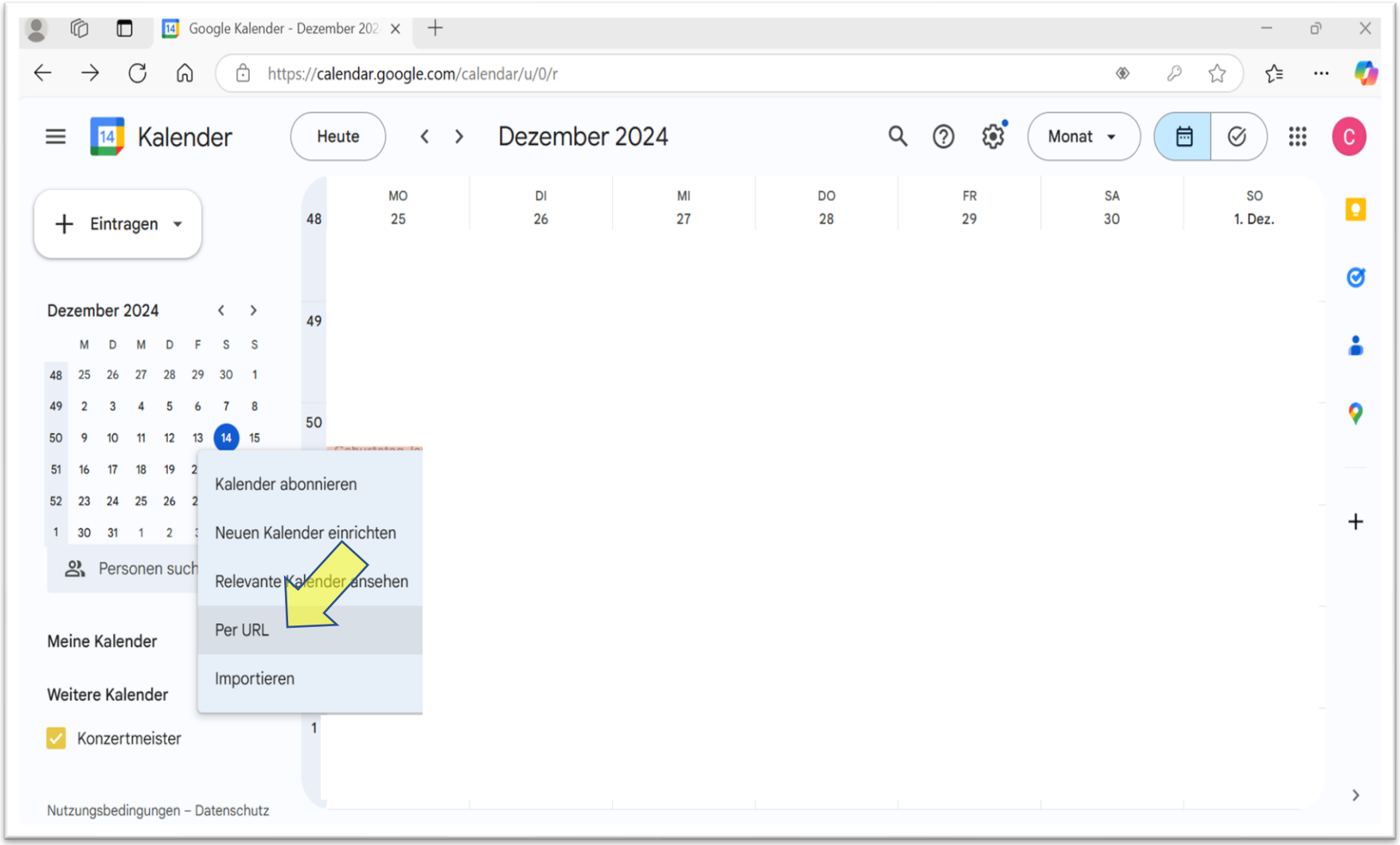
1.Auf dem PC oder in der WEB-Oberfläche (Internet in Desktop-Ansicht) in den eigenen Google-Kalender einloggen.



2. Das "+" Symbol rechts neben "Weitere Kalender" anklicken.
"Weitere Kalender" befindet sich links in der Spalte.

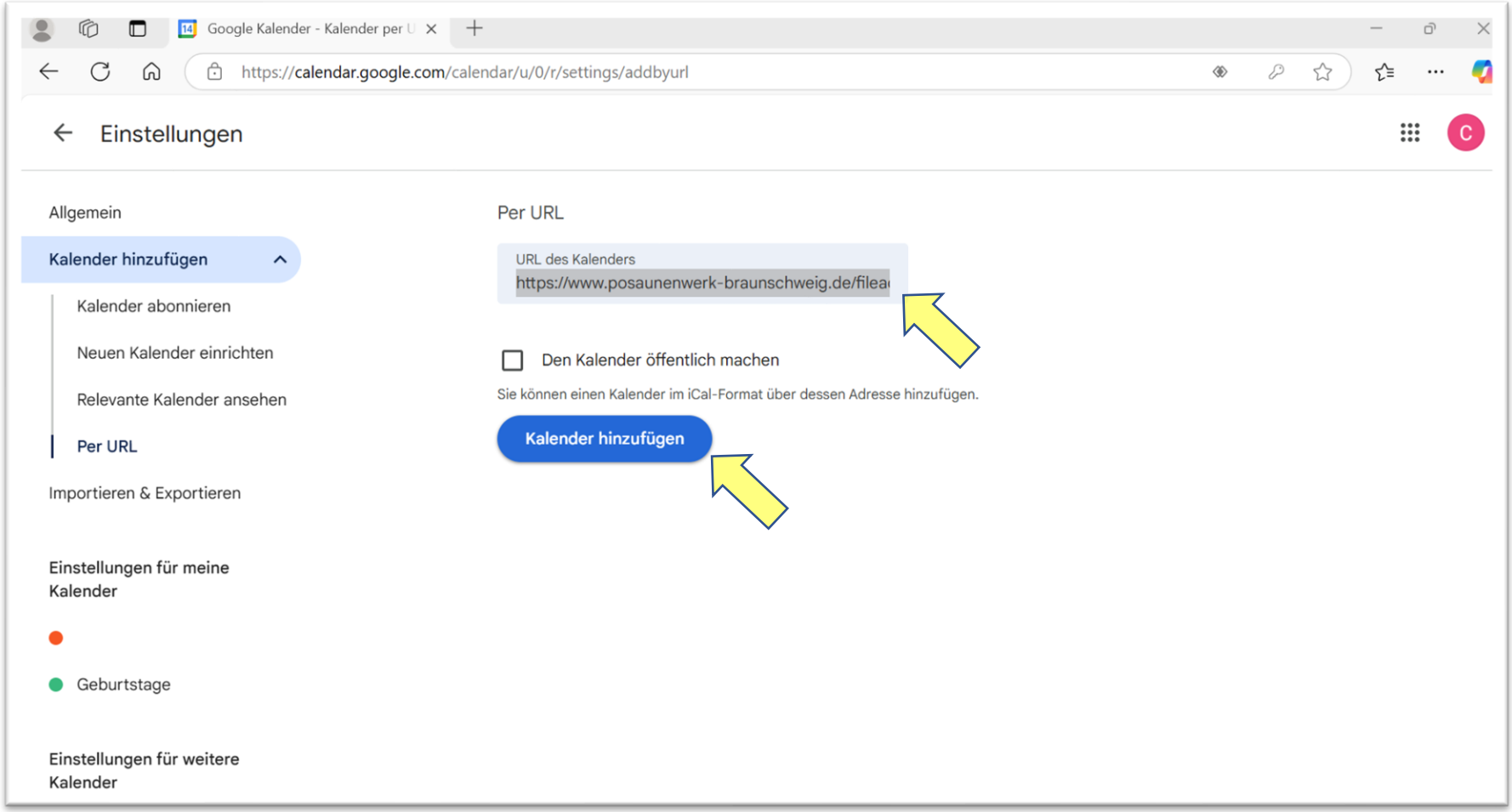
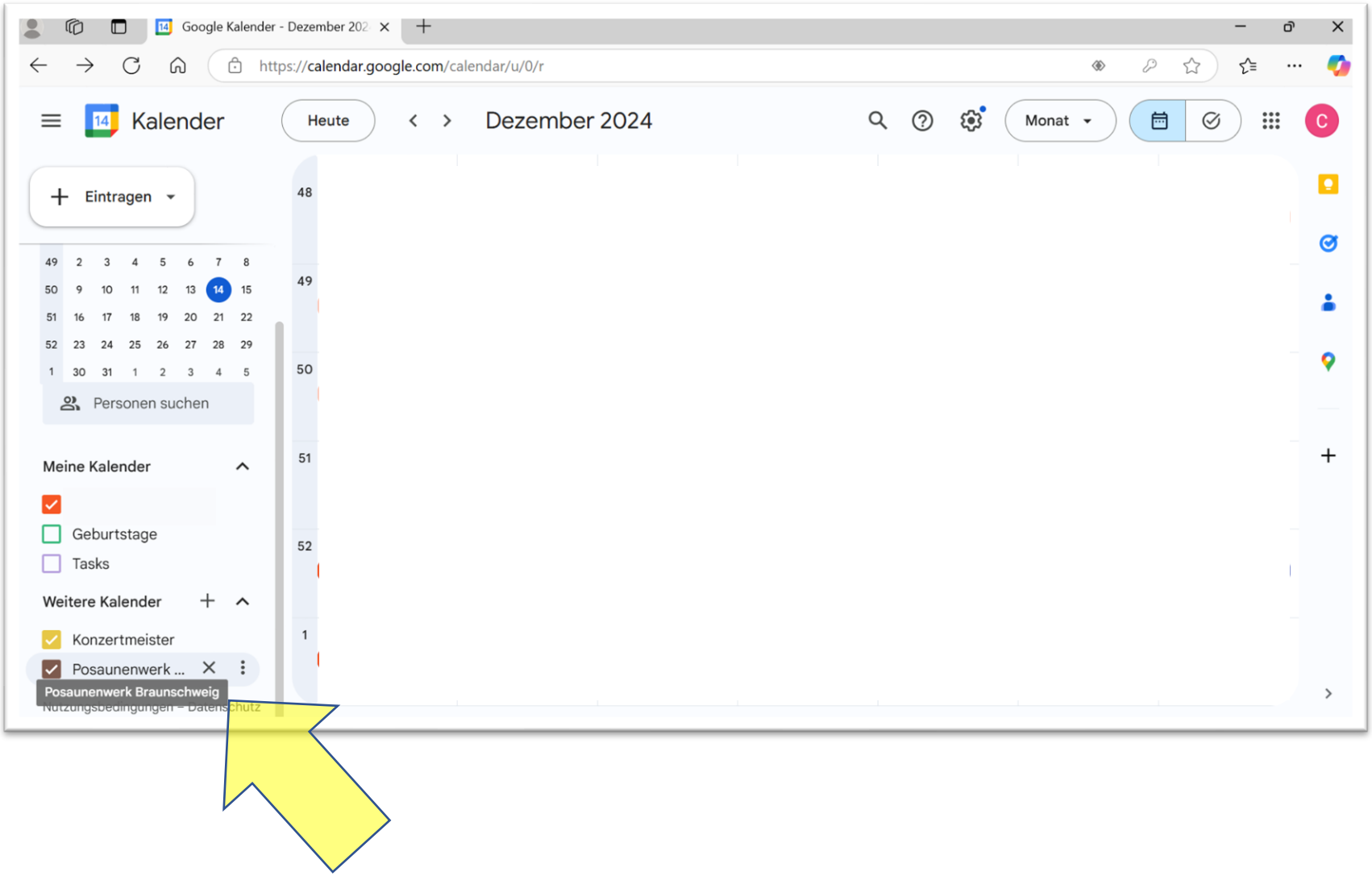


3. Aus dem Menü "Über URL hinzufügen" auswählen.



4. Folgende URL einfügen:

https://www.posaunenwerk-braunschweig.de/fileadmin/user_upload/Jahresplan/pwbs.ics



5. Jetzt ist der Kalender abonniert